

STATUT SPÓŁKI WODNEJ
„Łeba” w Łebie
(Tekst ujednolicony)

Czerwiec 2019

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§1.

1. Spółka Wodna „Łeba” w Łebie, zwana dalej „Spółką” ma siedzibę w Łebie, ul. Wspólna 1, 84-360 Łeba.
2. Spółka jest samorządną organizacją, utworzoną w dniu 8 kwietnia 1981 roku na czas nieokreślony.
3. Spółka działa w zakresie ochrony przed zanieczyszczeniem wód śródlądowych części zlewni rzeki Łeby, przybrzeżnych wód Bałtyku, jeziora Łebsko leżącego w granicach Słowińskiego Parku Narodowego oraz jeziora Sarbsko – na terenie aglomeracji Łeba wyznaczonej Rozporządzeniem Wojewody Pomorskiego.
4. Spółka zrzesza osoby fizyczne lub prawne. Wykaz członków Spółki, zawierający ich oznaczenie, wskazanie ich siedzib i adresów, określa Załącznik nr 1 do niniejszego Statutu. Dane osobowe członków Spółki nie podlegają ujawnieniu osobom trzecim. Zarząd Spółki obowiązany jest do bieżącej aktualizacji wykazu członków Spółki.

§ 2.

1. Spółka jest wpisana do rejestru w Katastrze Wodnym prowadzonym przez Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gdańsku pod nr RWGD/SW/88 i posiada osobowość prawną.
2. Spółka odpowiada za swoje zobowiązania całym majątkiem.
3. Spółka nie odpowiada za zobowiązania swoich członków, a jej członkowie nie odpowiadają za zobowiązania Spółki.
4. Spółka używa pieczęci zawierającej jej nazwę i adres.

Rozdział 2

Cele Spółki oraz środki do ich osiągnięcia

§3.

1. Podstawowym celem statutowym Spółki jest zaspokajanie potrzeb zrzeszonych w niej osób, w szczególności ochrona wód przed zanieczyszczeniem, w tym odprowadzanie i oczyszczanie ścieków realizowane w drodze:
 - a) budowy, rozbudowy i modernizacji oczyszczalni ścieków, kolektorów, przepompowni i systemów kanalizacji sanitarnej wód na obszarze określonym w §1 ust. 3 Statutu,
 - b) utrzymania i eksploatacji oczyszczalni ścieków, kolektorów, przepompowni i systemów kanalizacji sanitarnej oraz urządzeń do ochrony wód przed zanieczyszczeniem,
 - c) prowadzenia racjonalnej gospodarki wodno-ściekowej na terenie objętym działalnością Spółki,
 - d) wytwarzania i wykorzystywania dla potrzeb bieżącego funkcjonowania oczyszczalni energii odnawialnej (elektrycznej i cieplnej) z nośników powstających w procesie ochrony wód,
 - e) gospodarczego wykorzystania substancji zawartych w ściekach, jako sposobu na utylizację osadów powstających w procesie ochrony wód,
 - f) prowadzenia Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych.
2. Spółka może również, na zasadach regulowanych w odrębnych przepisach, prowadzić działalność gospodarczą na rzecz osób niebędących jej członkami.
3. Zyski z działalności, o której mowa w ust. 1 lit. d), e), f) oraz w ust. 2 przeznaczone mogą być wyłącznie na działalność statutową Spółki.

§4.

Do osiągnięcia celów Spółki służą w szczególności:

- 1) składki pieniężne członków Spółki,
- 2) świadczenia osób niebędących członkami Spółki oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej odnoszących korzyści z urządzeń Spółki lub przyczyniających się do zanieczyszczenia wód, dla których ochrony Spółka została utworzona, ponoszone na zasadzie ugody lub określone decyzją Starosty Lęborskiego,

- 3) dochody z majątku Spółki,
- 4) zysk netto uzyskany z działalności gospodarczej,
- 5) dotacje podmiotowe udzielone z budżetu Państwa,
- 6) dotacje podmiotowe i przedmiotowe udzielone z budżetów jednostek samorządów terytorialnych,
- 7) darowizny i dotacje innych osób prawnych lub fizycznych,
- 8) pożyczki i kredyty zaciągnięte przez Spółkę,
- 9) inne środki określone uchwałami Walnego Zgromadzenia.

Rozdział 3

Zasady ustalania wysokości składek członkowskich i świadczeń osób niebędących członkami, na rzecz Spółki, adekwatnych do celów Spółki

§5.

1. Wysokość składek członkowskich niezbędnych do statutowych działań Spółki na dany rok określa uchwała Walnego Zgromadzenia Spółki.
2. Wysokość składek członkowskich i innych świadczeń na rzecz Spółki powinna być proporcjonalna do korzyści odnoszonych przez członków Spółki w związku z jej działalnością.

§6.

1. Na podstawie uchwał Walnego Zgromadzenia ściąganiem składek członkowskich niezbędnych do wykonywania statutowych zadań Spółki na dany rok zajmuje się Zarząd, który określa kwoty należnych składek i terminy ich płatności przypadających poszczególnym członkom Spółki, o czym powiadamia ich pisemnie.
2. W przypadku ustania członkostwa w Spółce z przyczyn, o których mowa w treści § 9 ust. 3 lit. b) i c) oraz ust. 5 Statutu przekazane w trakcie trwania członkostwa w Spółce do końca roku poprzedzającego ustanie członkostwa składki do wykonywania statutowych działań Spółki nie podlegają zwrotowi.
3. Jeśli ustanie członkostwa w Spółce nastąpiło w trakcie trwania roku kalendarzowego, wysokość zobowiązań danego członka wobec Spółki na dany rok kalendarzowy ustalona zostanie proporcjonalnie do czasu trwania członkostwa w Spółce w danym roku. Składki nadpłacone zostaną zwrócone na podstawie uchwały Zarządu stwierdzającej ustanie członkostwa w Spółce.

4. Do egzekucji składek niezbędnych do wykonywania statutowych zadań Spółki na dany rok stosuje się odpowiednio przepisy o egzekucji należności podatkowych.
5. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek członka, Zarząd może zawiesić termin płatności składki. Umorzenie składki należy do kompetencji Walnego Zgromadzenia.

§ 7.

1. Świadczenia osób niebędących członkami Spółki oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, o których mowa w § 4 pkt 2 Statutu, w zakresie wysokości i rodzaju określa, na wniosek Zarządu, w drodze decyzji Starosta Lęborski.
2. Zarząd zamieszcza we wniosku propozycję wysokości, rodzaju i terminu ponoszenia świadczeń biorąc pod uwagę przesłanki, o których mowa w treści § 5 ust. 2 Statutu Spółki.

Rozdział 4

Członkowie Spółki, ich prawa i obowiązki

§ 8.

1. Członkostwo w Spółce Wodnej „Łeba” jest dobrowolne.
2. Członkami Spółki mogą być osoby fizyczne lub prawne, których udział w Spółce jest uzasadniony potrzebami wynikającymi z wykonywania statutowych zadań Spółki, w tym przede wszystkim osoby będące właścicielami lub użytkownikami wieczystymi nieruchomości gruntowych, znajdujących się na obszarze objętym działalnością Spółki, przyczyniające się do zanieczyszczenia wód, dla których ochrony Spółka została utworzona a także odnoszące korzyści z urządzeń Spółki.
3. Członek Spółki jest uprawniony do:
 - a) czynnego i biernego prawa wyborczego do organów Spółki,
 - b) udziału w obradach Walnego Zgromadzenia, bezpośrednio lub przez swojego przedstawiciela oraz zgłaszania wniosków, opinii i uwag dotyczących działalności Spółki,
 - c) odwołania się od uchwał Zarządu do Walnego Zgromadzenia, przy czym zgłoszenie odwołania nie wstrzymuje wykonania obowiązków wynikających z uchwały Zarządu,

- d) uzyskiwania od Zarządu bieżących informacji o wszelkich działaniach Spółki,
 - e) zgłaszania wniosków i podejmowania działań zmierzających do usprawnienia pracy przy realizacji celów Spółki,
 - f) korzystania z maszyn i urządzeń Spółki na zasadach określonych przez Zarząd.
4. Członek Spółki obowiązany jest do:
- a) terminowego opłacania składek niezbędnych do wykonywania statutowych zadań Spółki na dany rok,
 - b) stosowania się do postanowień Statutu oraz uchwał organów Spółki,
 - c) wypełniania obowiązków wynikających z wyboru do organów Spółki,
 - d) zgłaszania zmian dotyczących swoich danych osobowych i adresowych,
 - e) zgłaszania dokonania czynności prawnej w postaci zbycia prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej, znajdującej się na obszarze objętym działalnością Spółki,
 - f) powiadomienia Spółki o danych osobowych i adresowych nabywcy nieruchomości gruntowej znajdującej się na obszarze objętym działalnością Spółki,
 - g) powiadomienia Spółki o danych podmiotu, który w drodze sukcesji uniwersalnej wstąpił w ogół jego praw i obowiązków,
 - h) udostępnienia swojego gruntu w celu wykonania prac niezbędnych dla realizacji celów statutowych Spółki. Warunki korzystania przez Spółkę z gruntu jej członka określa odrębna umowa zawarta ze Spółką,
 - i) naprawienia szkody powstałej z jego winy w urządzeniach będących na utrzymaniu lub w mieniu Spółki.

Rozdział 5

Warunki przyjmowania nowych członków, wygaszania członkostwa oraz wykluczania ze Spółki

§9.

1. Przyjęcie do Spółki nowego członka następuje na jego wniosek w drodze uchwały Zgromadzenia Członków Spółki:
 - a) po uzyskaniu pisemnej opinii Zarządu o celowości ekonomicznej jego przyjęcia,

- b) uzyskaniu w głosowaniu tajnym większości 2/3 głosów w obecności przynajmniej połowy liczby członków Spółki, przy czym każdemu członkowi Spółki przysługuje jeden głos,
 - c) ustalenie wartości jego składki zgodnie z § 5 niniejszego Statutu Spółki.
2. Członek Spółki może wystąpić z niej w każdym czasie na podstawie złożonego pisemnego oświadczenia o rezygnacji członkostwa w Spółce.
 3. Członkostwo w Spółce wygasa w przypadku:
 - a) rezygnacji z członkostwa,
 - b) wstąpienia w prawa i obowiązki członka Spółki przez jego następcę prawnego, odpowiednio w drodze nabycia prawa własności lub użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej, znajdującej się na obszarze objętym działalnością Spółki, bądź w drodze sukcesji generalnej,
 - c) śmierci członka.
 4. Wygaśnięcie członkostwa potwierdza Zarząd podejmując w tej sprawie stosowną uchwałę.
 5. Wykluczenie członka ze Spółki następuje na mocy uchwały Zarządu w przypadku:
 - a) powtarzającego się zawinonego, rażącego naruszenia obowiązków statutowych określonych w § 8 ust. 4 lit. „a” i „b”,
 - b) podejmowania działań na szkodę Spółki.
 6. Wykluczony członek Spółki może odwołać się do Walnego Zgromadzenia, którego rozstrzygnięcie jest ostateczne. Odwołanie rozpatruje najbliższe Walne Zgromadzenie. Do momentu podjęcia przez Walne Zgromadzenie uchwały w przedmiocie zasadności wykluczenia członka ze Spółki, zachowuje on wszelkie prawa i obowiązki związane z członkostwem w Spółce.

Rozdział 6

Warunki następstwa prawnego członków

§10.

1. Następcą prawnym członka Spółki jest:
 - a) osoba fizyczna lub prawna, która nabyła od członka Spółki prawo własności lub użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej położonej na terenie działania Spółki określonego w § 1 ust. 3,

- b) osoba prawna, która w drodze sukcesji uniwersalnej wstąpiła w ogół praw i obowiązków dotychczasowego członka Spółki.
- 2. Następca prawny członka Spółki wstępuje w jego prawa i obowiązki z mocy prawa przejmując odpowiedzialność za zobowiązania poprzednika wobec Spółki.
- 3. Zarząd zawiadomi osoby fizyczne lub prawne, o których mowa w ust. 1 powyżej o uzyskaniu statusu członka Spółki, jak również o dobrowolności członkostwa w Spółce oraz zobowiąże do zajęcia stanowiska w kwestii pozostania w Spółce lub wystąpienia z niej w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.
- 4. Osoba fizyczna lub prawna będąca następcą prawnym członka Spółki, która nie skorzystała z przysługującego jej uprawnienia do rezygnacji z członkostwa w Spółce, otrzymuje potwierdzenie członkostwa w formie uchwały Zarządu.

Rozdział 7

Organy Spółki

§11.

- 1. Organami Spółki są:
 - a) Walne Zgromadzenie,
 - b) Zarząd,
 - c) Komisja Rewizyjna.
- 2. Przepisy dotyczące Walnego Zgromadzenia stosuje się odpowiednio do Walnego Zgromadzenia Delegatów.

Walne Zgromadzenie

§12.

- 1. Walne Zgromadzenie może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
- 2. Zwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd, co najmniej raz do roku dla zatwierdzenia sprawozdania finansowego i sprawozdania z wykonania planu prac oraz budżetu za rok ubiegły oraz dla uchwalenia planu prac i budżetu na rok następny.

3. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie może odbywać się w każdym czasie w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
4. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.
5. Zarząd obowiązany jest zwołać Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie na pisemny wniosek:
 - a) Komisji Rewizyjnej,
 - b) $\frac{1}{4}$ liczby członków lub delegatów,
 - c) Starosty Lęborskiego.
6. Wniosek, o którym mowa w ust. 5 powinien zawierać uzasadnione potrzeby zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia oraz proponowany porządek obrad.
7. Zarząd może z własnej inicjatywy zwołać Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie.
8. Jeżeli Zarząd nie zwoła Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 5, uprawnienie to przechodzi na Komisję Rewizyjną.

§13.

1. Walne Zgromadzenie zwołuje się w drodze obwieszczenia wywieszzonego na dwa tygodnie przed jego terminem w siedzibie Spółki i na oficjalnej stronie internetowej Spółki. Ponadto zawiadomienie o zwołaniu Walnego Zgromadzenia rozsyła się przynajmniej na dwa tygodnie wcześniej do wszystkich członków lub delegatów, dołączając do niego proponowany porządek obrad oraz projekty uchwał.
2. O terminie, miejscu oraz porządku obrad Walnego Zgromadzenia Zarząd zawiadamia Starostę Lęborskiego oraz zaproszonych gości, którzy mogą uczestniczyć w obradach z głosem doradczym.

§14.

1. Walne Zgromadzenie otwiera Przewodniczący Zarządu lub inny członek Zarządu a następnie Walne Zgromadzenie wybiera ze swojego grona przewodniczącego obrad, który powołuje Protokolanta.
2. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.

3. Uchwały Walnego Zgromadzenia w sprawie zmiany Statutu, rozwiązania Spółki, połączenia z inną spółką lub podziału Spółki zapadają większością dwóch trzecich głosów przy obecności, co najmniej połowy liczby członków Spółki.
4. Uchwały Walnego Zgromadzenia dotyczące Statutu Spółki wymagają zatwierdzenia przez Starostę Łęborskiego w drodze decyzji.
5. Członkowi Spółki przysługuje na Walnym Zgromadzeniu jeden głos.
6. Głosowanie nad uchwałami odbywa się w sposób jawny. Tajne głosowanie zarządza się przy wyborach oraz nad wnioskami o odwołanie członków organów spółki lub likwidatorów, o pociągnięciu ich do odpowiedzialności jak również w sprawach osobowych a także podczas udzielania absolutorium Zarządowi i Komisji Rewizyjnej. Poza tym należy zarządzić tajne głosowanie na żądanie choćby jednego z członków obecnych lub reprezentowanych na Zgromadzeniu. Zgromadzenie może podjąć uchwałę o uchyleniu tajności głosowania w sprawach dotyczących wyboru komisji doraźnej powoływanej przez Zgromadzenie.

§15.

1. Do Walnego Zgromadzenia należy:
 - a) uchwalanie planu prac Spółki oraz jej budżetu, w którym można upoważnić Zarząd do zaciągania w imieniu Spółki pożyczek lub kredytów, do ustalonej wysokości,
 - b) uchwalanie wysokości składek członkowskich,
 - c) uchwalanie wysokości należności (ceny) za odprowadzanie i oczyszczanie ścieków w przypadku prowadzenia działalności, o której mowa w art. 441 ust. 3 ustawy – Prawo wodne,
 - d) wybór oraz odwołanie członków Zarządu i członków Komisji Rewizyjnej,
 - e) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań oraz udzielanie Zarządowi absolutorium,
 - f) podejmowanie uchwał w sprawach, o których mowa w treści § 9 ust. 6 Statutu,
 - g) podejmowanie uchwał w sprawie nabycia lub zbycia nieruchomości lub obciążenia nieruchomości Spółki,
 - h) uchwalanie zmian Statutu,
 - i) podejmowanie uchwał w sprawie połączenia Spółki z inną spółką wodną, albo podziału Spółki na dwie lub więcej spółek,
 - j) podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Spółki oraz powołania likwidatora (likwidatorów),

- k) zatwierdzanie ostatecznych rachunków i sprawozdań likwidatora Spółki,
 - l) podejmowanie uchwał w sprawach przedstawionych przez Zarząd lub Komisję Rewizyjną,
 - m) podejmowanie uchwał w sprawie wynagradzania nieetatowych członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej za pracę na rzecz Spółki.
2. Nieudzielenie absolutorium Zarządowi Spółki jest równoznaczne z odwołaniem Zarządu.

§16.

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia podpisuje Przewodniczący Walnego Zgromadzenia.
2. Protokół z Walnego Zgromadzenia podpisuje Przewodniczący Walnego Zgromadzenia i Protokolant. Kopię protokołu Zarząd przesyła Staroście Lęborskiemu i członkom w terminie do dwóch tygodni od dnia odbycia Walnego Zgromadzenia.

Zarząd

§17.

1. Zarząd jest organem wykonawczym Spółki.
2. Zarząd może być jednoosobowy lub wieloosobowy, liczący 2 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala każdorazowo Walne Zgromadzenie przed dokonaniem wyboru na kolejną kadencję.
3. Członków Zarządu wybiera się spośród członków Spółki na wspólną, 5 letnią kadencję trwającą od momentu wyboru do dnia odbycia Walnego Zgromadzenia zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za ostatni pełny rok obrotowy pełnienia ich funkcji.
4. Osoba prawna może desygnować swego przedstawiciela do kandydowania do Zarządu.
5. Wybrany przez Walne Zgromadzenie Zarząd niezwłocznie wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego podając to do wiadomości członków Spółki i dokonując stosownego zgłoszenia do systemu informatycznego gospodarki wodnej.
6. Jeżeli członek Zarządu wieloosobowego wystąpił, został wykluczony lub odwołany przez osobę prawną, która go do składu Zarządu desygnowała, Zarząd obowiązany jest zwołać w ciągu 30 dni Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie w celu dokonania wyboru uzupełniającego do Zarządu Spółki.

§18.

Do zakresu działania Zarządu należą sprawy niezastrzeżone dla innych organów Spółki, a w szczególności:

- 1) wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia,
- 2) zarządzanie majątkiem Spółki,
- 3) prowadzenie gospodarki finansowej Spółki,
- 4) kierowanie działalnością Spółki,
- 5) reprezentowanie Spółki na zewnątrz,
- 6) zawieranie umów w imieniu i na rzecz Spółki,
- 7) zwoływanie Walnego Zgromadzenia,
- 8) przygotowywanie projektów uchwał Walnego Zgromadzenia, w tym sprawach:
 - a) planu prac i budżetu Spółki,
 - b) wysokości należności (ceny) za odprowadzanie i oczyszczanie ścieków, w przypadku nieprowadzenia działalności, o której mowa w art. 441 ust. 2 ustawy – Prawo Wodne będącej podstawą do uchwalenia przez Walne Zgromadzenie składek członkowskich – z zachowaniem zasady proporcjonalności do korzyści odnoszonych przez członków Spółki w związku z działalnością Spółki,
 - c) wysokości należności (ceny) za odprowadzanie i oczyszczanie ścieków w przypadku prowadzenia działalności, o której mowa w art. 441 ust. 2 ustawy – Prawo Wodne ponoszonej przez osoby fizyczne lub osoby prawne niebędące członkami Spółki oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej – z zachowaniem proporcjonalności do korzyści odnoszonych w związku z działalnością Spółki,
- 9) egzekwowanie składek członkowskich uchwalonych przez Walne Zgromadzenie oraz należności od podmiotów wymienionych w pkt 8 lit. c),
- 10) wnioskowanie do Starosty Lęborskiego o wydanie decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń na rzecz Spółki od osób niebędących jej członkami oraz egzekwowanie ustanowionych świadczeń,
- 11) składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań z działalności Spółki,
- 12) zaciąganie kredytów bankowych i pożyczek w ramach upoważnienia udzielonego przez Walne Zgromadzenie,
- 13) przyjmowanie nowych członków, potwierdzanie członkostwa nabytego wskutek następstwa prawnego i wygaśnięcia członkostwa oraz wykluczanie członków ze Spółki,
- 14) sprawowanie nadzoru nad czynnościami pracowników Spółki,

§19.

1. Wieloosobowy Zarząd uchwała swój regulamin, określając w nim m.in. szczególne zasady działania oraz podział zadań i kompetencji dla poszczególnych członków Zarządu.
2. Posiedzenia Zarządu zwołuje i im przewodniczy Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Zarządu poprzez zawiadomienie członków Zarządu o terminie, miejscu i przedmiocie obrad.
3. Posiedzenia Zarządu zwoływane są w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu.
4. Uchwały Zarządu podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Zarządu. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego posiedzenia.
5. Do ważności uchwał Zarządu wymagana jest obecność co najmniej połowy jego członków, w tym Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego.
6. Uchwały Zarządu podpisują wszyscy członkowie Zarządu obecni na posiedzeniu.
7. Z posiedzenia Zarządu wieloosobowego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący posiedzenia i protokolant.
8. W posiedzeniu Zarządu mogą uczestniczyć członkowie Komisji Rewizyjnej lub inne osoby, których udział Zarząd uzna za pożądany.
9. Do składania oświadczeń w imieniu Spółki, jeśli Zarząd jest jednoosobowy uprawniony jest Przewodniczący lub dwóch, działających wspólnie pełnomocników.
10. Do składania oświadczeń w imieniu Spółki, jeśli Zarząd jest wieloosobowy, uprawnionych jest, działających wspólnie:
 - a) dwóch członków Zarządu,
 - b) jeden członek Zarządu i pełnomocnik ustanowiony przez Zarząd.
11. W razie wykonywania czynności poza miejscem zamieszkania członkom Zarządu przysługuje zwrot kosztów przejazdów i innych wydatków oraz diety na zasadach określonych w przepisach w sprawie diet i innych należności za czas podróży służbowych na obszarze kraju lub poza jego granicami.
12. Nieetatowym członkom Zarządu za udział w pracach na rzecz Spółki może przysługiwać wynagrodzenie. Zasady wynagradzania i jego wysokość ustala Walne Zgromadzenie.
13. Dla prowadzenia działalności statutowej i gospodarczej Spółki Zarząd tworzy Biuro Spółki Wodnej „Leba” określając jego strukturę organizacyjną i regulaminy.

14. Do kierowania Biurem Zarząd powołuje dyrektora, któremu określa zakres uprawnień i kompetencji oraz powierza mu, w drodze udzielonego pełnomocnictwa wykonywanie niektórych, wymienionych w Statucie, obowiązków Zarządu.

Komisja Rewizyjna

§20.

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Spółki.
2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech osób wybranych przez Walne Zgromadzenie spośród członków Spółki na wspólną 5 letnią kadencję trwającą od momentu wyboru do dnia odbycia Walnego Zgromadzenia zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za ostatni pełny rok obrotowy pełnienia ich funkcji. Komisja wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.
3. Komisja Rewizyjna podejmuje uchwały przy obecności co najmniej dwóch członków Komisji, w głosowaniu jawnym.
4. Członek Komisji Rewizyjnej nie może wchodzić w skład Zarządu.
5. Do wyboru, uzupełnienia składu i kadencji członków Komisji Rewizyjnej stosuje się odpowiednio przepisy §17 ust. 6.

§21.

1. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
 - 1) kontrola działalności Spółki oraz stanu urządzeń eksploatowanych przez Spółkę,
 - 2) kontrola gospodarki finansowej Spółki, przeprowadzona co najmniej raz w roku przed jej Walnym Zgromadzeniem, w tym sprawdzenie sprawozdania finansowego przygotowanego przez Zarząd na Walne Zgromadzenie,
 - 3) składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli, w tym wniosku w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Zarządowi,
 - 4) zawiadamianie Zarządu na piśmie o błędach i uchybieniach stwierdzonych w czasie kontroli, a w przypadku stwierdzenia naruszeń zapisów Statutu i Prawa Wodnego lub podejrzenia popełnienia przestępstwa, również Starosty Lęborskiego.

2. Komisja Rewizyjna dokonuje czynności kontrolnych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 do 4 powyżej, także na wniosek jednej czwartej liczby członków Spółki lub Starosty Lęborskiego.

§22.

Komisja Rewizyjna ma prawo zwołania posiedzenia Zarządu a w razie stwierdzenia niewywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, także prawo zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia.

§23.

6. Komisja Rewizyjna może na koszt Spółki powołać:
 - 1) do zbadania sprawozdania finansowego Spółki – osobę posiadającą wymagane uprawnienia,
 - 2) do zbadania stanu obiektów budowlanych Spółki – osobę mającą odpowiednie przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie.
7. Umowę z osobą wymienioną w ust. 1, na wniosek Komisji Rewizyjnej, zawiera Zarząd Spółki.

§24.

1. W razie wykonywania czynności poza miejscem zatrudnienia i zamieszkania, członkom Komisji Rewizyjnej przysługuje zwrot kosztów podróży służbowej na zasadach określonych w przepisach dotyczących podróży służbowych.
2. Nietatowym członkom Komisji Rewizyjnej, za udział w pracach na rzecz Spółki, może przysługiwać wynagrodzenie. Zasady wynagradzania i jego wysokość ustala Walne Zgromadzenie.

Rozdział 8

Zasady nawiązywania stosunku pracy w ramach Spółki

§25.

1. Zarząd Spółki może oddelegować swego członka (członków) do pracy etatowej określając jego (ich) zadania i wynagrodzenie.

2. W stosunkach Spółki, z tak zatrudnionym członkiem Zarządu, Spółkę reprezentuje przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
3. Dyrektora Biura i na jego wniosek Głównego Księgowego Biura zatrudnia Zarząd, a pozostałych pracowników Dyrektor Biura, który jest upoważniony do prowadzenia wszystkich spraw pracowniczych przewidzianych Kodeksem Pracy.
4. Pracowników na stanowiska kierownicze zatrudnia się z zachowaniem zasad jawności naboru i w trybie konkursowym.
5. Szczegółowe zasady naboru na stanowiska kierownicze ustala Zarząd Spółki w drodze Regulaminu.

Rozdział 9

Gospodarka finansowa

§26.

1. Spółka prowadzi swą działalność w oparciu o budżet zwany dalej planem rzeczowo – finansowym.
2. Projekt planu rzeczowo – finansowego na okres jednego roku obrachunkowego opracowuje Zarząd a uchwała Walne Zgromadzenie.
3. Rokiem obrachunkowym w Spółce jest rok kalendarzowy.
4. Plan rzeczowo – finansowy zawiera:
 - a) zestawienie planowanych przychodów z podaniem ich źródeł,
 - b) zestawienie planowanych wydatków z podaniem ich przeznaczenia,
 - c) komentarz i objaśnienia do poszczególnych pozycji.
5. Ceny za usługi świadczone przez Spółkę, w tym za odprowadzanie i oczyszczanie ścieków ustalane są w oparciu o prognozowane przychody uwzględniające:
 - a) koszty eksploatacji i utrzymania, w tym amortyzację lub wartość umorzenia środków trwałych,
 - b) spłaty rat kapitałowych (ponad wartość amortyzacji),
 - c) spłaty odsetek od zaciągniętych kredytów oraz pożyczek,
 - d) podatki i opłaty niezależne od Spółki,
 - e) rezerwy na należności nieregularne.
6. W ramach uchwalonego rocznego planu rzeczowo – finansowego Zarząd, w uzasadnionych przypadkach, może przesuwac środki pomiędzy poszczególnymi pozycjami.

Rozdział 10

Nadzór i kontrola nad działalnością Spółki

§27.

Nadzór i kontrolę nad działalnością Spółki Wodnej „Łeba” w Łebie sprawuje Starosta Lęborski.

§28.

1. Zarząd Spółki obowiązany jest do przedłożenia Staroście uchwał organów Spółki w terminie 7 dni od dnia ich podjęcia.
2. Uchwały organów Spółki sprzeczne z prawem lub Statutem są nieważne. O nieważności uchwał w całości lub w części orzeka, w drodze decyzji, Starosta w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia uchwały.
3. Starosta, wszczynając postępowanie w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały, może wstrzymać jej wykonanie.
4. Decyzja, o której mowa w ust. 2 jest ostateczna.

§29.

1. W przypadku powtarzającego się naruszania przez Zarząd Spółki prawa lub Statutu Starosta może, w drodze decyzji, rozwiązać Zarząd, wyznaczając osobę pełniącą jego obowiązki.
2. W terminie 3 miesięcy od dnia, w którym decyzja, o której mowa w ust. 1, stała się ostateczna, osoba wyznaczona do pełnienia obowiązków Zarządu jest obowiązana zwołać Walne Zgromadzenie w celu wybrania nowego Zarządu.
3. Jeżeli Walne Zgromadzenie nie dokona wyboru nowego Zarządu, Starosta ustanawia, w drodze decyzji, na koszt Spółki Zarząd komisaryczny Spółki na czas oznaczony, nie dłuższy niż rok.

Rozdział 11

Rozwiązanie Spółki

§30.

1. Spółka może być rozwiązana uchwałą Walnego Zgromadzenia w trybie określonym w § 14 ust. 3.
2. Spółka może być rozwiązana przez Starostę Lęborskiego, w drodze decyzji, na podstawie art. 464 ust. 2 ustawy – Prawo wodne.

§31.

1. Rozwiązanie Spółki następuje po przeprowadzeniu postępowania likwidacyjnego. W okresie tego postępowania Spółka działa pod dotychczasową nazwą z dodaniem wyrazów „w likwidacji” oraz zachowuje osobowość prawną.
2. Likwidatorem Spółki może być członek Zarządu lub inna osoba powołana uchwałą Walnego Zgromadzenia.
3. W przypadku rozwiązania Spółki na podstawie decyzji, o której mowa w §30 ust. 2, likwidatora wyznacza Starosta.
4. Likwidator wstępuje w prawa i obowiązki Zarządu Spółki i podejmuje w imieniu i na rzecz Spółki czynności niezbędne do zakończenia jej działalności.
5. Likwidator wynagradzany jest na koszt Spółki; wysokość wynagrodzenia ustala Starosta.
6. Likwidator odpowiada za szkody powstałe wskutek przeprowadzonego postępowania likwidacyjnego z naruszeniem zasad określonych w ustawie Prawo Wodne lub Statucie Spółki. W przypadku powołania więcej niż jednego likwidatora – za wyrządzone szkody odpowiadają oni solidarnie.

§32.

1. Zobowiązania przypadające od Spółki będącej w likwidacji pokrywane są w następującej kolejności:
 - a) zobowiązania ze stosunku pracy,
 - b) zobowiązania w zakresie danin publicznych,
 - c) koszty prowadzenia likwidacji,
 - d) inne zobowiązania.

2. Prawo do mienia pozostałego po rozwiązaniu lub likwidacji Spółki przysługuje członkom Spółki proporcjonalnie do sumy składek wniesionych do Spółki od chwili jej założenia do końca roku kalendarzowego poprzedzającego Walne Zgromadzenie, z uwzględnieniem denominacji i waloryzacji tych składek poprzez zastosowanie wskaźników wzrostu cen produkcji budowlano-montażowej (dawniej: produkcji podstawowej uspołecznionych przedsiębiorstw budowlano-montażowych) opublikowanych przez GUS.
3. Walne Zgromadzenie może w drodze jednomyślnej uchwały przy 100% obecności członków Spółki rozstrzygnąć o innym przeznaczeniu mienia po rozwiązanej lub zlikwidowanej Spółce.
4. Księgi i dokumenty rozwiązanej Spółki powinny być oddane na przechowanie osobie wskazanej przez Walne Zgromadzenie. W braku wskazania, przechowawcę wyznacza właściwy Sąd. Z upoważnienia właściwego Sądu członkowie i osoby mające w tym interes prawny mogą przeglądać księgi i dokumenty.

§33.

Starosta po otrzymaniu uchwały Walnego Zgromadzenia Spółki w likwidacji o zatwierdzeniu ostatecznych rachunków i sprawozdań likwidatora występuje z wnioskiem o wykreślenie Spółki z systemu informatycznego gospodarki wodnej.

Rozdział 12 **Przepisy przejściowe i końcowe**

§34.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem stosuje się przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2017 roku – Prawo wodne (tekst jednolity Dz.U. z 2018r poz. 2268 ze zm.).

§35.

Znowelizowany Statut Spółki Wodnej „Łeba” w Łebie w ujednoliconym tekście, uchwalony został na 56. Nadzwyczajnym Walnym Zgromadzeniu Członków Spółki uchwałą Nr 4 z dnia 5 czerwca 2019 r. i wchodzi w życie z dniem uprawomocnienia się decyzji Starosty Lęborskiego o zatwierdzeniu zmian Statutu (Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne art. 446 ust. 3 i ust. 7).